

ΕΦΟΡΕΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΩΝ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: Ωρομίσθιος Αχθοφόρος/Κλητήρας (εναλλάξιμο προσωπικό)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ: 502

ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΗ ΚΛΙΜΑΚΑ: Ε5

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ:

Κάτω από οδηγίες της Εφορείας Λευκωσίας ή των εντεταλμένων από αυτή.

1. Ανοίγει και κλείνει τα γραφεία συμπεριλαμβανομένων και των παραθύρων των γραφείων όπου υπηρετεί.
2. Ανάβει τις θερμάστρες και συσκευές κλιματισμού πριν από την έναρξη της εργασίας και σβήνει αυτές, τα φώτα και τους ηλεκτρικούς ανεμιστήρες μετά τη λήξη της εργασίας.
3. Μεταφέρει φακέλους, επιστολές, έγγραφα και μηνύματα.
4. Χειρίζεται πολυγράφους, φωτοτυπικές μηχανές, γραφειακό εξοπλισμό και άλλα τεχνικά μέσα.
5. Απαντά σε τηλεφωνήματα.
6. Βοηθά στη μετακίνηση επίπλων/γραφειακού και άλλου εξοπλισμού.
7. Βοηθά στην κατάσβεση πυρκαγιάς χρησιμοποιώντας φορητούς πυροσβεστήρες ή άλλα πυροσβεστικά μέσα, εντός του χώρου εργασίας του ή και σε άλλους σχολικούς χώρους.
8. Τηρεί με σχολαστικότητα όλα τα μέτρα ασφαλείας.
9. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα προσόντα:

1. Απολυτήριο Σχολής Μέσης ή Τεχνικής Εκπαίδευσης.
2. Ακεραιότητα χαρακτήρα, εχεμύθεια και αξιοπιστία.
3. Κατοχή άδειας οδηγού μοτοσικλέτας ή/και αυτοκινήτου.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1. Ο κάτοχος της θέσης υποχρεούται να προσέρχεται στην εργασία του 20 λεπτά πριν την έναρξη της και να αναχωρεί 15 λεπτά μετά τη λήξη της. Νοείται ότι ο συνολικός αριθμός ωρών δε θα υπερβαίνει τις κανονικές του εργάσιμες ώρες την εβδομάδα.
2. Κάτοχοι Απολυτηρίου Σχολής Κωφών εξαιρούνται από την απαίτηση για κατοχή του στην παράγραφο (1) απαιτούμενου προσόντος.
3. Πλεονάζον ωρομίσθιο προσωπικό δύναται να προσληφθεί στη θέση Αχθοφόρου/Κλητήρα έστω και αν δεν κατέχει το στην παράγραφο (1) απαιτούμενο προσόν.